

RECHERCHE D'UN(E) COORDONNATEUR(TRICE) DE PROJET

Poste	Coordonnateur.trice de projet
Lieu, jours et horaire de travail	Ouanaminthe Du lundi au samedi – 8hres/17hres
Durée	Octobre – Décembre 2024

CONTEXTE

L'Organisation des Citoyens pour une Nouvelle Haïti (OCNH) est une organisation apolitique de défense et de promotion des droits humains, engagée dans la promotion du droit à l'identité. A travers divers projets humanitaires, l'OCNH apporte des réponses aux besoins des communautés vulnérables en Haïti, en particulier les femmes victimes de VBG, les personnes déplacées internes (PDI) et les migrants rapatriés.

Dans le cadre d'un projet de soutien aux migrants rapatriés à Ouanaminthe dans le département du Nord-est d'Haïti, exécuté par l'OCNH et financé par le Haut-Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés (HCR), l'OCNH recrute un(e) coordonnateur.trice de projet.

DESCRIPTION DU POSTE

Dans le cadre du projet de soutien aux migrants rapatriés en Haïti, le/la Coordonnateur.trice de projet aura la responsabilité de superviser la mise en œuvre du projet en collaboration avec les différents partenaires et les équipes sur le terrain. Il/elle veillera au respect des objectifs, du calendrier et du budget, tout en assurant la qualité des activités et des rapports.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Planifier et superviser les activités liées à l'accueil, l'accompagnement et le soutien des migrants
- Coordonner l'équipe de terrain (responsable de protection, agents de protection, infirmier.ière, psychologue) et assurer une communication fluide entre les différents acteurs du projet
- Veiller au respect des procédures et standards de protection des migrants, conformément aux cadres nationaux et internationaux
- Gérer les relations avec les partenaires locaux et les autorités locales
- Participer à l'évaluation des besoins des migrants et à la définition des réponses adaptées
- Suivre le budget alloué au projet, s'assurer du bon déroulement des dépenses et produire les rapports financiers correspondants
- Rédiger les rapports narratifs réguliers sur l'avancement du projet

- Participer aux réunions de coordination et représenter le projet auprès des parties prenantes

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme universitaire en gestion de projet, sciences sociales, ou tout autre domaine pertinent
- Expérience d'au moins 3 ans dans la gestion de projet, idéalement dans les secteurs de la protection ou de l'humanitaire
- Solides compétences en gestion d'équipe, coordination et planification stratégique
- Connaissance approfondie des problématiques migratoires et de protection
- Compétences en gestion budgétaire et reporting financier
- Bonne maîtrise du français et du créole haïtien ; la maîtrise de l'anglais est un atout
- Capacité à travailler sous pression et à respecter les délais

Les candidats (es) intéressés (es) sont prié (es) de déposer un dossier complet dans un seul fichier PDF du **2 septembre jusqu'au 13 septembre 2024** par email à l'adresse recrutementocnh@gmail.com en indiquant comme objet : **RECRUTEMENT/OCNH/OUA**.

Le dossier de candidature doit être composé de :

- CV
- Lettre de motivation
- Copie de diplôme
- Copie de carte d'identité